Załącznik nr 1 do SWKO

Umowa nr

zawarta w dniu …………………. 2024 roku w Krakowie, pomiędzy

**Szpitalem Miejskim Specjalistycznym im. Gabriela Narutowicza w Krakowie**, 31-202 Kraków, ul. Prądnicka 35-37 NIP 9451932621, REGON 357207664, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy KRS 0000024083 reprezentowanym przez:

Dyrektora – dr n. med. Renatę Godyń – Swędzioł

zwanym dalej **„Udzielającym zamówienia” lub : „ Dyrektorem Szpitala”**

a

Panem(nią)…………………………………………………………………………………………….

* zamieszkałym(ą)………………………………………………………………………….. ,
* prowadzącym(ą) indywidualną praktykę lekarską wpisaną do rejestru indywidualnych specjalistycznych praktyk lekarskich prowadzonego przez Okręgową Izbę Lekarską w Krakowie pod nr ……………………………………… ,
* posiadającym(ą) uprawnienia w zawodzie lekarza medycyny nr ……………, ,
* będącym(ą) podmiotem gospodarczym o nr REGON : ……..…………………. , NIP: …………………………………

zwanym dalej „Przyjmującym”

zwanymi również w treści niniejszej umowy „**Stronami**”

Umowa jest wynikiem przeprowadzonego konkursu ofert, na podstawie art. 26 i art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z póź. zm.).

* + - 1. **§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach teleradiologii poprzez wykonywanie zdalnych opisów badań RTG i TK (w ramach NFZ) na potrzeby Szpitala Miejskiego Specjalistycznego im. Gabriela Narutowicza w Krakowie.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do stałego logowania i pracy w systemie informatycznym Zakładu Diagnostyki Obrazowej Szpitala Miejskiego Specjalistycznego im. Gabriela Narutowicza w Krakowie . W tym celu Przyjmujący zamówienie podejmie niezbędne uzgodnienia i czynności z Działem Informatyki Szpitala Miejskiego Specjalistycznego im. Gabriela Narutowicza w Krakowie celem uzyskania dostępu do niego.
3. Świadczenia udzielane będą przez Przyjmującego zamówienie w godzinach od 15,05 do 7,30 dnia następnego (dyżur 16 godzin 25 minut) lub od 7,30 do 7,30 dnia następnego (dyżur 24 godzinny) w soboty, niedziele i święta i w dni dodatkowo wolne u Udzielającego Zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie wykonuje opisy badań RTG oraz TK w ramach teleradiologii, na bieżąco, w godzinach dyżuru.
5. Świadcząc usługi wymienione wyżej Przyjmujący zamówienie wykonuje zobowiązania Szpitala wobec jego pacjentów i w tym zakresie działa na rzecz i w imieniu Szpitala. Nie wyłącza to w żaden sposób odpowiedzialności Przyjmującego zamówienie wobec pacjentów Szpitala i osób trzecich za wyrządzone im szkody w trakcie lub przy okazji świadczenia usług medycznych na podstawie niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada kwalifikacje, określone w powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa oraz niezbędną wiedzę i doświadczenie konieczne do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie dyżurów w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej.
2. Świadczenia zdrowotne udzielane będą zgodnie z wymaganiami Narodowego Funduszu Zdrowia określonymi w zarządzeniach Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w zakresie lecznictwa szpitalnego.

**§ 3**

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada aktualne badania lekarskie wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

**§ 4**

Przyjmujący zamówienie nie może w ramach powyższej umowy udzielać świadczeń zdrowotnych osobom niebędącym pacjentami Szpitala.

**§ 5**

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 udzielane będą w oparciu o bieżący harmonogram ustalany przez Kierownika Lekarza Kierującego Zakładem Diagnostyki Obrazowej.
2. W czasie wynikającym z harmonogramu, o którym mowa w ustępie powyżej Przyjmujący zamówienie nie może wykonywać pracy na rzecz Szpitala na podstawie jakiejkolwiek innej umowy.

**§ 6**

1. Przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał wynagrodzenie z tytułu wykonywania świadczeń określonych w niniejszej umowie:

* w dni powszednie w godzinach od 15,05 do 7,30 dnia następnego – ……….. zł za jedną godzinę brutto,
* w dni świąteczne (soboty, niedziele i święta) i w dni dodatkowo wolne   
  u Udzielającego zamówienia w godzinach 7,30 do 7,30 dnia następnego – ……..zł za jedną godzinę brutto.

1. Wypłata wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktur wystawianych przez Przyjmującego zamówienie w terminie do 25 dni po zakończeniu danego miesiąca za miesiąc poprzedni. Do każdej faktury załączona będzie specyfikacja rodzajowo-ilościowa świadczeń zdrowotnych, potwierdzona przez Kierownika Lekarza Kierującego Zakładem Diagnostyki Obrazowej oraz potwierdzona przez Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa i przedłożona w sekretariacie Dyrektora Szpitala.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że czynności wynikające z niniejszej umowy wykonuje w ramach prowadzonej na własny rachunek działalności gospodarczej i reguluje we własnym zakresie zobowiązania publicznoprawne.

**§7**

Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo do obniżenia należnego wynagrodzenia o wszelkie należności, jakie przysługują Udzielającemu zamówienia w stosunku do Przyjmującego zamówienie a wynikające z niniejszej umowy (kary umowne, odszkodowania).

**§ 8**

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że będzie dysponował w chwili przystąpienia do realizacji umowy aktualnym ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej za szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych oraz z tytułu zdarzeń medycznych, które miały miejsce w okresie ochrony ubezpieczeniowej i złoży Udzielającemu zamówienia przed przystąpieniem do udzielania świadczeń zdrowotnych, stosowny dokument potwierdzający fakt zawarcia umowy ubezpieczenia i opłacenia składki, jeżeli płatna jest w ratach, obejmującym w pełnym zakresie przedmiot umowy.
2. W przypadku, gdy polisa nie obejmuje całego okresu, na który została zawarta umowa, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przedłużenia umowy ubezpieczenia na czas trwania niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do złożenia potwierdzenia przedłużenia i opłacenia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w ust.1 niniejszego paragrafu, najpóźniej w dniu wygaśnięcia poprzedniej umowy, a w przypadku składki najpóźniej w dniu upływu okresu, w którym składka miała być opłacona.

**§ 9**

1. W ramach realizacji umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
2. prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów według zasad obowiązujących u Udzielającego zamówienia oraz przepisów powszechnie obowiązującego prawa w samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej,
3. przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów wewnętrznych u Udzielającego zamówienia z zakresu bezpieczeństwa z zakresu informatyki/cyberbezpieczenstwa,
4. przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad wynikających z Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 1781) oraz RODO.
5. poddania się wewnętrznym procedurom kontrolnym stosowanym u Udzielającego zmówienia oraz procedurom kontrolnym przewidzianym w nin. Umowie,
6. udokumentowania – niezwłocznie - na każde żądanie Udzielającego zamówienia, że posiada indywidualną praktykę i zarejestrowaną działalność gospodarczą oraz uprawnienia do wykonywania świadczeń określonych niniejszą umową.
7. Prowadzenia dokumentacji medycznej Pacjentów, a także sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w Szpitalu Miejskim Specjalistycznym im. Gabriela Narutowicza w Krakowie, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r (Dz.U. z 2022 r. poz. 1304) w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania, a także wszelkich aktach prawnych uzupełniających, zmieniających lub zastępujących to rozporządzenie, również wynikających z odpowiednich umów zawartych przez Szpital, a w szczególności wynikających z umów zawartych przez Szpital z Narodowym Funduszem Zdrowia lub innymi podmiotami.
8. Poddania się kontroli prowadzonej przez upoważnione osoby oraz przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

**§ 10**

1. Przyjmujący zamówienie  nie może przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy (zakaz cesji), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Udzielający Zamówienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art. 518 Kodeksu Cywilnego (w szczególności Przyjmujący zamówienie nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotowa po stronie wierzyciela.
3. Naruszenie zakazu określonego w ust.2., skutkować  będzie dla Przyjmującego zamówienie obowiązkiem zapłaty na rzecz Udzielającego Zamówienia kary umownej w wysokości spełnionego przez osobę trzecią świadczenia.

**§ 11**

1. Przyjmujący zamówienie ponosi także odpowiedzialność za straty i szkody wyrządzone Udzielającemu zamówienie w związku z wykonywaniem umowy.
2. Udzielający zamówienia może zlecić udzielanie świadczeń w zakresie objętym niniejszym postępowaniem także na rzecz innego podmiotu niż Przyjmujący zamówienie, jeżeli Udzielający zamówienia posiada zawartą z tym podmiotem umowę na udzielanie świadczeń tego samego rodzaju, co świadczenia objęte niniejszym postępowaniem.
3. Strony ustalają, że Udzielający zamówienia ma prawo potrącenia kwoty stanowiącej równowartość szkody z należności wynikających z faktury za udzielenie świadczeń zdrowotnych na podstawie niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność względem osób trzecich za szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem niniejszej umowy solidarnie z Udzielającym zamówienia.

**§ 12**

1. Udzielający zamówienia jest uprawniony do kontroli udzielanych świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, a w szczególności:
2. badania efektywności i jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych.
3. oceny współpracy.
4. Uprawnienia kontrolne Szpitala ponadto obejmują prawo do:

* żądania informacji dotyczącej zakresu udzielanych świadczeń zdrowotnych.
* nadzoru nad prowadzoną przez Przyjmującego zamówienie dokumentacją medyczną.
* nadzoru nad przestrzeganiem przepisów wewnętrznych z zakresu informatyki/cyberbezpieczenstwa,
* nadzoru nad przestrzeganiem przepisów wewnętrznych określających funkcjonowanie Zakładu Diagnostyki Obrazowej w szczególności Statutu, Regulaminu Porządkowego i innych regulaminów wewnętrznych.

1. Przyjmujący zamówienie zgadza się na przeprowadzenie kontroli sposobu udzielania przez niego świadczeń zdrowotnych na podstawie tej umowy przez Narodowy Fundusz Zdrowia. na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 146) w zakresie wynikającym z umowy zawartej z Funduszem w umowach z podwykonawcami

Do przeprowadzenia kontroli upoważniony jest Udzielający zamówienia lub inna osoba przez niego upoważniona.

1. W wyniku przeprowadzonej kontroli Udzielający zamówienia może wydać zalecenia pokontrolne zmierzające do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie lub skorzystać z innych uprawnień wskazanych w postanowieniach niniejszej umowy.

**§ 13**

1. Przyjmujący Zamówienie jest każdorazowo zobowiązany do niezwłocznego, pisemnego (pod rygorem nieważności) zgłoszenia Udzielającemu Zamówienie ewentualnych zastrzeżeń, jakie by miał w przyszłości co do braku zabezpieczenia lub niewłaściwego zabezpieczenia warunków, o których mowa w ust. 1, pod rygorem przyjęcia, iż Przyjmujący Zamówienie nie wnosi takich zastrzeżeń, a warunki, o których mowa w ust. 1, są należycie zabezpieczone przez Udzielającego Zamówienie.
2. Udzielający Zamówienie jest zobowiązany do zapewnienia Przyjmującemu Zamówienie – w szczególności w zakresie sprzętu i oprogramowania - możliwości respektowania zasad wynikających z przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz krajowych przepisów o ochronie danych osobowych oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, chroniących prawa osób, których dane będą przetwarzane.

**§ 14**

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia karę umowną w wysokości:
2. 100,00 zł – w przypadku gdy Przyjmujący zamówienie nie sporządzi opisu badania pacjenta Szpitala podczas pełnionego dyżuru lub nie wypełni lub wypełni dokumentację medyczną niezgodnie z obowiązującymi przepisami. Kwota kary umownej dotyczy każdego z błędnych, nieczytelnych lub niezgodnych z obowiązującymi przepisami opisów;
3. 100,00 zł – w przypadku jednej uzasadnionej skargi na działanie lub zaniechanie;
4. 100,00 zł - za niezastosowanie się do wytycznych, dotyczących realizacji Umowy, udzielanych przez Udzielającego zamówienia w sprawach administracyjno-organizacyjnych lub technicznych – za każdy przypadek takiego naruszenia.
5. 100,00 zł – w przypadku naruszenia zasad ochrony danych osobowych;
6. 250,00 zł – za każdą godzinę nieobecności, w przypadku nieudzielania świadczeń zdrowotnych, bez ustanowionego zastępstwa.
7. Kary umowne potrącane będą bezpośrednio z należności Przyjmującego zamówienie, wynikających z faktury wystawionej przez Przyjmującego zamówienie za ten miesiąc kalendarzowy, w którym nastąpi stwierdzenie jednej z ww. okoliczności.
8. Strony ustalają, że w razie gdy Udzielający zamówienia zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz własnego kontrahenta (podmiotu finansującego usługę) kary umownej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zwrócić Szpitalowi zapłacone przez niego kary umowne w części, w której kary te zostały naliczone w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy.
9. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
10. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 15**

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia **01 kwietnia 2024 roku do dnia 31 marca 2026 roku**.
2. Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia stron, a także przez każdą   
   ze Stron, wskutek pisemnego oświadczenia z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. Umowa może ulec rozwiązaniu wskutek oświadczenia Udzielającego zamówienia, z zachowaniem 7- dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy Przyjmujący zamówienie naruszy jej istotne postanowienia.
4. Przyjmujący zamówienie może rozwiązać umowę z zachowaniem 7- dniowego okresu wypowiedzenia, jeżeli Udzielający zamówienia opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia powyżej 60 dni, po uprzednim pisemnym wezwaniu do zapłaty.
5. W przypadku rozwiązania umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do sporządzenia szczegółowego protokołu dotyczącego aktualnego stanu wykonania niniejszej umowy oraz do przekazania Udzielającemu zamówienia wszelkiej posiadanej dokumentacji dotyczącej teleradiologii w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej.

**§ 16**

1. Umowa może zostać rozwiązana w trybie natychmiastowym przez odstąpienie wskutek oświadczenia złożonego przez Udzielającego zamówienia, w przypadku:
2. nieprzedłużenia ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w przypadku, gdy umowa ubezpieczenia wygasła w trakcie trwania nin. umowy lub nieprzedłużeniu nowej albo w przypadku nieopłacenia składki, gdy płacona jest w ratach lub nieprzedłużenia dokumentu potwierdzającego opisane w tym ustępie okoliczności,
3. ustalenia, że Przyjmujący zamówienie podzlecił wykonywanie niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego zamówienia podmiotowi innemu niż Przyjmujący zamówienie,
4. nieudzielania świadczeń w czasie i miejscu ustalonym w harmonogramie,
5. naruszenia postanowień określonych § 9 ust.1 pkt e,
6. innego rażącego naruszenia postanowień nin. umowy.
7. Umowa może zostać rozwiązana przez Szpital w przypadku:
8. zmian organizacyjnych Szpitala,
9. istotnego ekonomicznego interesu Szpitala
10. zmian przepisów prawa uniemożliwiających udzielanie świadczeń zdrowotnych na podstawie niniejszej umowy.
11. Strony dopuszczają rozwiązanie niniejszej umowy za porozumieniem.

**§ 17**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy przez Przyjmującego zamówienie w szczególności za ustalenie harmonogramu, nadzór nad faktycznie zrealizowanymi usługami i ich jakość w myśl zapisów umowy, jak i zatwierdzenie złożonej faktury zawierającej należne wynagrodzenie jest : Kierownik Lekarz Kierujący Zakładem Diagnostyki Obrazowej.
2. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają odpowiedzialności – w myśl zapisów niniejszej umowy – Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa, lub innej upoważnionej przez Udzielającego zamówienia tj. osoby z tytułu nadzoru nad prawidłowym wykonaniem umowy przez Przyjmującego zamówienie.

**§ 18**

* 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obydwie Strony.
  2. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy Strony będą się starały rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia będą one rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego zamówienia.
  3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Przyjmującego zamówienie, a dwa dla Udzielającego zamówienia.

……………………………… …………………………………….

Przyjmujący zamówienie Dyrektor Szpitala

Załączniki do umowy są:

1. kopia wpisu do rejestru podmiotów działalności leczniczej;
2. kopie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej;
3. kopia dyplomu lekarza;
4. kopia prawa wykonywania zawodu;
5. kopia dyplomu specjalisty lub zaświadczenie o odbywanej specjalizacji;
6. przebieg pracy zawodowej;
7. oświadczenie o niekaralności;
8. kopia polisy ubezpieczeniowej OC;
9. zaświadczenie o braku przeciwwskazań do wykonywania oferowanych świadczeń zdrowotnych;
10. kserokopia zaświadczenia o odbytym szkoleniu BHP.
11. kserokopia zaświadczenia o odbytym szkoleniu BHP promieniowanie jonizujące;
12. kserokopia zaświadczenia o odbytym szkoleniu w dziedzinie ochrony radiologicznej pacjenta.